Inspectierapport
Peuterspeelzaal
De Klimaap
Te Schoonrewoerd

Toezichthouder: Mw. M. van Leeuwen, GGD Zuid-Holland Zuid
Opdrachtgever: Gemeente Leerdam
Datum inspectie: 14 december 2009
Reden toezicht: jaarlijkse inspectie
Status: Definitief

Inhoudsopgave

Inleiding ---------- *1*
Algemene gegevens peuterspeelzaal ---------- *2*
Ouders ---------- 3
1) Overeenkomst tussen houder en ouder ---------- *3*
2) Informatie voor ouders ---------- *3*
Personeel ---------- 4
3) Regels voor de verklaring omtrent het gedrag ---------- *4*
4) Passende beroepskwalificatie[6] ---------- *4*
Veiligheid en gezondheid ---------- 5
5) Risico-inventarisatie veiligheid ---------- *5*
6) Risico-inventarisatie gezondheid ---------- *6*
Accommodatie en inrichting ---------- 7
7) Binnenspeelruimte ---------- *7*
8) Buitenspeelruimte ---------- *7*
Groepsgrootte, ambitieniveau en leidster-kind-ratio ---------- 8
9) Opvang in groepen ---------- *8*
10) Ambitieniveau ---------- *9*
11) Leidster-kind-ratio ---------- *10*
Pedagogisch beleid en praktijk ---------- 11
12) Pedagogisch beleid en praktijk ---------- *11*
Overzicht ---------- 12
Beschouwing toezichthouder ---------- *13*
Advies aan gemeente ---------- *13*
Hoor- wederhoor houder ---------- *14*
Zienswijze houder ---------- ***Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.***
Algemene gegevens toezicht ---------- 15
Gegevens toezichthouder (GGD) ---------- *15*
Gegevens opdrachtgever (gemeente) ---------- *15*
Overzicht gebruikte bronnen ---------- *16*
Opstellen inspectierapport ---------- *16*

Inleiding

Waarom toezicht?

Aan peuterspeelzaalwerk worden door de gemeente kwaliteitseisen gesteld op het gebied van informatievoorziening aan ouders, personeel, veiligheid en gezondheid, accommodatie en inrichting, groepsgrootte en leidster-kind-ratio en pedagogisch beleid. Jonge kinderen zijn kwetsbaar en het aanbieden van verantwoord peuterspeelzaalwerk dat bijdraagt aan een gezonde en veilige omgeving wordt door de gemeente dan ook belangrijk geacht.

Wie is waarvoor verantwoordelijk?

Een peuterspeelzaal is verantwoordelijk voor het leveren van kwalitatief goede opvang. De gemeente is verantwoordelijk voor het toezicht op die kwaliteit en schakelt voor het uitvoeren van de inspectie de toezichthouder (GGD) in. In opdracht van de gemeente beoordeelt de toezichthouder (GGD) dus de kwaliteit van uw peuterspeelzaal. Gezamenlijk zorgen we voor het waarborgen van de kwaliteit van de peuterspeelzaal. De goede en gezonde ontwikkeling van de kinderen in een veilige omgeving staat hierin centraal.

Waar is het toezicht op gebaseerd?

Om de kwaliteit te kunnen beoordelen heeft de gemeente een Verordening kwaliteitsregels peuterspeelzaalwerk opgesteld. Om de naleving van de verordening te beoordelen is er een toetsingskader opgesteld. Hierin staan alle zaken genoemd waarover de toezichthouder informatie verzamelt én een oordeel geeft.

Wat is het doel van het inspectierapport?

De bevindingen van het inspectiebezoek zijn vastgelegd in dit inspectierapport. Het doel van het toezicht en van dit rapport is:

1. Een oordeel geven over (het wel of niet voldoen aan) de gestelde kwaliteitseisen.
2. Aan gemeente rapporteren in hoeverre de peuterspeelzaal aan de kwaliteitseisen voldoet en een advies uitbrengen voor vervolgstappen.
3. De (toekomstige) ouders informeren over de mate waarin de peuterspeelzaal aan de eisen uit de Verordening kwaliteitsregels peuterspeelzaalwerk voldoet.

Leeswijzer

Het rapport geeft een overzicht van alle eisen en geeft hierbij aan wat de toezichthouder heeft geconstateerd en wat het oordeel is. Ook bevat het rapport een aantal basisgegevens van de peuterspeelzaal, van de gemeente en van de toezichthouder. In het overzicht vindt u een verkorte weergave van de constateringen. De houder van de peuterspeelzaal is bovendien in de gelegenheid gesteld zijn zienswijze aan dit rapport toe te voegen.

Algemene gegevens peuterspeelzaal

Inspectie uitgevoerd bij peuterspeelzaal			
NAW-gegevens	Naam peuterspeelzaal	De Klimaap	
	Adres, postcode en plaats	Kerkweg 5 4145 MP Schoonrewoerd	
	Telefoon	0345-519372	
	Contactpersoon	Mw. T. van Dalen, coördinator Stichting Peuterwerk	
	E-mail/website	st.peuterwerk@wanadoo.nl	
	Openingstijden	Maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag van 8.30 tot 11.30 uur.	
	Kwaliteitssysteem	nee	
	Opgegeven ambitieniveau	2	
	Capaciteit	16 kinderen per dagdeel	
NAW-gegevens houder	Naam houder	Stichting Peuterwerk Leerdam	
	Evt. contactpersoon koepel	Mw. W. Ausems, directeur Stichting Peuterwerk Mw. T. van Dalen, coördinator Stichting Peuterwerk	
	Adres, postcode en plaats koepel	Tiendweg 11B 4142 EG Leerdam	
	Telefoon	0345-639556	
	E-mail/website	st.peuterwerk@wanadoo.nl	
Registratie-gegevens	Datum registratie	onbekend	
	Gegevens register conform de praktijk	Ja X	Nee ☐
Type inspectie		Aangekondigd	Niet aangekondigd
	X Regulier inspectie bezoek	X	☐
	☐ Onderzoek na melding	☐	☐
	☐ Nader onderzoek	☐	☐
	☐ Incidenteel onderzoek	☐	☐
Vorig inspectiebezoek	17 november 2008		

Ouders

1) Overeenkomst tussen houder en ouder		
Verordening kwaliteitsregels peuterspeelzaalwerk (artikel 13)		
Voorwaarden	De opvang geschiedt op basis van een schriftelijke overeenkomst tussen houder en ouder. In de schriftelijke overeenkomst zijn de wederzijdse rechten en plichten opgenomen.	X
Oordeel:		
Voldoende	De opvang geschiedt op basis van een schriftelijke overeenkomst waarin de wederzijdse rechten en plichten zijn opgenomen.	X
Slecht	De opvang geschiedt niet op basis van een schriftelijke overeenkomst waarin de wederzijdse rechten en plichten zijn opgenomen.	☐
Geen oordeel		☐
Onderbouwing oordeel	Peuterspeelzaal Pepijn maakt gebruik van een stichting breed inschrijfformulier van Stichting Peuterwerk. Op dit formulier tekenen de ouders voor de algemene voorwaarden zoals deze in het informatieboekje staan omschreven.	

2) Informatie voor ouders		
Verordening kwaliteitsregels peuterspeelzaalwerk (artikel 14)		
Voorwaarden	*Inhoud van de informatie voor ouders*	
	1 De houder informeert de ouders voorafgaand aan het aangaan van de plaatsingsovereenkomst over het te voeren beleid.[1]	X
	2 De houder informeert de ouders voorafgaand aan het aangaan van de plaatsingsovereenkomst over de plaatsingsprocedure en de leveringsvoorwaarden.	X
	3 De houder informeert de ouders voorafgaand aan het aangaan van de plaatsingsovereenkomst over het ambitieniveau.	X
	4 De houder informeert de ouders voorafgaand aan het aangaan van de plaatsingsovereenkomst over de wijze en frequentie van informatie-uitwisseling na plaatsing van een kind bij de peuterspeelzaalwerk.	X
Oordeel:		
Voldoende	De houder informeert ouders voldoende. (Er wordt aan alle vier voorwaarden voldaan.)	X
Onvoldoende	De houder informeert ouders onvoldoende. (Aan twee of drie voorwaarden wordt voldaan.)	☐
Slecht	De houder informeert ouders slecht. (Aan minder dan twee voorwaarden wordt voldaan.)	☐
Geen oordeel		☐
Onderbouwing oordeel	Bij de intake krijgen ouders een informatieboekje en inschrijvingsformulier aangereikt. Ouders worden op deze wijze zowel geïnformeerd over bijvoorbeeld het beleid bij halen en brengen (veiligheid) als ook over de omgang met allergieën en zindelijkheid (gezondheid). In het informatieboekje wordt ook aandacht besteed aan het pedagogisch beleidsplan en aan het ambitieniveau.	

[1] Het gaat hier om: het te voeren beleid inzake veiligheid en gezondheid, alsmede het pedagogisch beleid waarin vanuit de visie op de ontwikkeling van kinderen de visie op de omgang met kinderen is beschreven.

Personeel

3) Regels voor de verklaring omtrent het gedrag		
Verordening kwaliteitsregels peuterspeelzaalwerk (artikel 15)		
Voorwaarden	1 Personen die als beroepskracht of begeleider werkzaam zijn bij de peuterspeelzaalwerk zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag.	X
	2 De verklaring omtrent het gedrag is bij overleggen voor aanvang van de werkzaamheden niet ouder dan twee maanden.	X
Oordeel:		
Voldoende	De regels voor de verklaring omtrent het gedrag worden uitgevoerd. (Er wordt aan alle twee voorwaarden voldaan.)	X
Onvoldoende	De regels voor de verklaring omtrent het gedrag worden onvoldoende uitgevoerd. (Aan één van de voorwaarden wordt voldaan.)	☐
Slecht	De regels voor de verklaring omtrent het gedrag worden niet uitgevoerd. (Aan géén van de voorwaarden wordt voldaan.)	☐
Geen oordeel		☐
Onderbouwing oordeel	De verklaringen omtrent gedrag zijn steekproefsgewijs ingezien op het hoofdkantoor.	

4) Passende beroepskwalificatie[2]		
Verordening kwaliteitsregels peuterspeelzaalwerk (artikel 1, lid d)		
Oordeel:		
Voldoende	Alle beroepskrachten beschikken over de voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals in de CAO-Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening is opgenomen.[2]	X
Slecht	Niet alle beroepskrachten beschikken over de voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals in de CAO-Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening is opgenomen.	☐
Geen oordeel		☐
Onderbouwing oordeel	De kopieën van diploma's zijn steekproefsgewijs ingezien op het hoofdkantoor.	

[2] Beroepskrachten in opleiding vallen onder de begripsomschrijving 'begeleider'.

Veiligheid en gezondheid

5) Risico-inventarisatie veiligheid		
Verordening kwaliteitsregels peuterspeelzaalwerk (artikel 9)		
Voorwaarden	*Beleid veiligheid*	
	1 De risico-inventarisatie beschrijft de veiligheidsrisico's die de opvang van kinderen in alle voor kinderen toegankelijke ruimtes in de peuterspeelzaal met zich meebrengt.	X
	2 De risico-inventarisatie beschrijft risico's op de thema's: verbranding, vergiftiging, verdrinking, valongevallen, verstikking, verwondingen, beknelling, botsen, stoten, steken en snijden.	X
	3 Er is een plan van aanpak waarin is aangegeven welke maatregelen op welk moment worden genomen in verband met de risico's, alsmede de samenhang tussen de maatregelen.	X
	Uitvoering beleid veiligheid	
	4 De risico-inventarisatie is maximaal een jaar oud en betreft de actuele situatie.	X
	5 De geïnventariseerde risico's zijn compleet en komen overeen met de risico's in de praktijk.	X
	6 Risico's worden gereduceerd door het nemen van preventieve maatregelen.	X
	7 Het plan van aanpak wordt uitgevoerd.	X
	8 De maatregelen zijn effectief en adequaat gezien de risico's.	X
	9 Beroepskrachten en begeleiders zijn op de hoogte van de risico's en de aanpak daarvan en handelen conform het plan van aanpak.	X
Oordeel:		
Voldoende	De houder waarborgt de veiligheid van de kinderen zoveel mogelijk. (Er wordt aan alle negen voorwaarden voldaan.)	X
Onvoldoende	De houder waarborgt de veiligheid van de kinderen onvoldoende. (Aan vijf tot en met acht voorwaarden wordt voldaan.)	☐
Slecht	De houder waarborgt de veiligheid van de kinderen slecht of er is geen risico-inventarisatie veiligheid aanwezig. (Aan vier of minder voorwaarden wordt voldaan.)	☐
Geen oordeel		☐
Onderbouwing oordeel	De risico-inventarisatie veiligheid dateert van november 2009. Er zijn veel risico's uitgesloten. Belangrijk is dat risico's alleen kunnen worden uitgesloten wanneer het risico daadwerkelijk niet aanwezig is. Volgend jaar dient ook de gymzaal van peuterspeelzaal de Klimaap geïnventariseerd te worden. Er worden verschillende preventieve maatregelen genomen om risico's te verkleinen, zoals het opstellen van huisregels, het werken met protocollen en het oefenen van een ontruiming. Tijdens de observatie werden ook de kinderen met een ontruimingstouw naar buiten geleid om te gaan spelen.	

6) Risico-inventarisatie gezondheid		
Verordening kwaliteitsregels peuterspeelzaalwerk (artikel 9)		
Voorwaarden	*Beleid gezondheid*	
	1 De risico-inventarisatie beschrijft de gezondheidsrisico's die de opvang van kinderen in alle voor kinderen toegankelijke ruimtes in de peuterspeelzaal met zich meebrengt, waaronder de gezondheidsrisico's m.b.t. producten en situaties.	X
	2 De risico-inventarisatie beschrijft risico's op de thema's: ziektekiemen, binnenmilieu, buitenmilieu en medisch handelen.	X
	3 Er is een plan van aanpak waarin is aangegeven welke maatregelen op welk moment worden genomen in verband met de risico's, alsmede de samenhang tussen de maatregelen.	X
	Uitvoering beleid gezondheid	
	4 De risico-inventarisatie is maximaal een jaar oud en betreft de actuele situatie.	X
	5 De geïnventariseerde risico's zijn compleet en komen overeen met de risico's in de praktijk.	X
	6 Risico's worden gereduceerd door het nemen van preventieve maatregelen.	X
	7 Het plan van aanpak wordt uitgevoerd.	X
	8 De maatregelen zijn effectief en adequaat gezien de risico's.	X
	9 Beroepskrachten en begeleiders zijn op de hoogte van de risico's en de aanpak daarvan en handelen conform het plan van aanpak.	X
Oordeel:		
Voldoende	De houder waarborgt de gezondheid van de kinderen zoveel mogelijk. (Er wordt aan alle negen voorwaarden voldaan.)	X
Onvoldoende	De houder waarborgt de gezondheid van de kinderen onvoldoende. (Aan vijf tot en met acht voorwaarden wordt voldaan.)	☐
Slecht	De houder waarborgt de gezondheid van de kinderen slecht of er is geen risico-inventarisatie gezondheid aanwezig. (Aan vier of minder voorwaarden wordt voldaan.)	☐
Geen oordeel		☐
Onderbouwing oordeel	De risico-inventarisatie gezondheid dateert van november 2009. Er worden preventieve maatregelen genomen om de risico's te reduceren. Zo worden de verkleedkleren eens per maand door ouders uit de ouderraad gewassen en wordt er gewerkt middels verschillende hygiëneprotocollen.	

Accommodatie en inrichting

7) Binnenspeelruimte		
Verordening kwaliteitsregels peuterspeelzaalwerk (artikel 10, lid 1 en artikel 11, lid 1)		
Voorwaarden	1 Elke groep beschikt over een vaste afzonderlijke groepsruimte.	X
	2 Er is minimaal 3 m^2 bruto oppervlakte aan binnenspeelruimte beschikbaar per kind.	X
	3 De binnenspeelruimte is passend ingericht.	X
Oordeel:		
Voldoende	De binnenspeelruimte voldoet aan de voorwaarden. (Er wordt aan alle drie voorwaarden voldaan.)	X
Onvoldoende	De binnenspeelruimte voldoet onvoldoende aan de voorwaarden. (Aan twee voorwaarden wordt voldaan.)	☐
Slecht	De binnenspeelruimte voldoet slecht aan de voorwaarden. (Aan één of géén van de voorwaarden wordt voldaan.)	☐
Geen oordeel		☐
Onderbouwing oordeel	Peuterspeelzaal de Klimaap heeft een lokaal in een basisschool en bestaat uit één grote groepsruimte die is ingericht met verschillende hoekjes zoals een kersttafel en een autohoek. Dit lokaal is ten alle tijde beschikbaar voor de peuterspeelzaal.	

8) Buitenspeelruimte		
Verordening kwaliteitsregels peuterspeelzaalwerk (artikel 10, lid 2 en artikel 11, lid 1)		
Voorwaarden	1 Er is minimaal 4 m^2 bruto buitenspeelruimte beschikbaar per aanwezig kind.	X
	2 De buitenspeelruimte is voor de kinderen bereikbaar.	X
	3 De buitenspeelruimte is passend ingericht.	X
Oordeel:		
Voldoende	De buitenspeelruimte voldoet aan de voorwaarden. (Er wordt aan alle drie voorwaarden voldaan.)	X
Onvoldoende	De buitenspeelruimte voldoet onvoldoende aan de voorwaarden. (Aan twee voorwaarden wordt voldaan.)	☐
Slecht	Er is geen buitenspeelruimte of de buitenspeelruimte voldoet slecht aan de voorwaarden. (Aan één of géén van de voorwaarden wordt voldaan.)	☐
Geen oordeel		☐
Onderbouwing oordeel	Peuterspeelzaal de Klimaap maakt gebruik van het kleuterplein van basisschool Noach. Er staan verschillende klimtoestellen op het plein. Ook zijn er schommels aanwezig. Het buitenspelmateriaal wordt in een buitenberging opgeslagen en bestaat uit onder andere loopauto's en trapfietsjes.	

Groepsgrootte, ambitieniveau en leidster-kind-ratio

9) Opvang in groepen		
Verordening kwaliteitsregels peuterspeelzaalwerk (artikel 11)		
Voorwaarden	1 De opvang vindt plaats in vaste groepen.	X
	2 De groep bestaat uit maximaal 16 kinderen in de leeftijd van twee tot vier jaar die gelijktijdig aanwezig zijn.	X
Oordeel:		
Voldoende	De opvang in groepen vindt plaats volgens de voorwaarden. (Er wordt aan alle twee voorwaarden voldaan.)	X
Onvoldoende	De opvang in groepen vindt onvoldoende plaats volgens de voorwaarden. (Aan één voorwaarde wordt voldaan.)	☐
Slecht	De opvang in groepen vindt niet plaats volgens de voorwaarden. (Aan géén van de voorwaarden wordt voldaan.)	☐
Geen oordeel		☐
Onderbouwing oordeel	De opvang vindt plaats in vaste groepen van maximaal 16 kinderen.	

10) Ambitieniveau		
Verordening kwaliteitsregels peuterspeelzaalwerk (artikel 3)		
Voorwaarden	1 Het ambitieniveau komt overeen met de praktijk, dat wil zeggen: **Ambitieniveau 0, spelen en ontmoeten** (is minimaal niveau) - Onder begeleiding veilig spelen met andere kinderen **Ambitieniveau 1, spelen, ontmoeten, ontwikkelen en signaleren** - Onder begeleiding veilig spelen met andere kinderen - Aandacht voor de sociaal-emotionele ontwikkeling, taalontwikkeling, ontwikkeling van creativiteit, de zintuigen en de motoriek en de cognitieve ontwikkeling - Signaleren van eventuele ontwikkelingsachterstanden **Ambitieniveau 2, spelen, ontmoeten, ontwikkelen, signaleren en ondersteunen** - Onder begeleiding veilig spelen met andere kinderen - Aandacht voor de sociaal-emotionele ontwikkeling, taalontwikkeling, ontwikkeling van creativiteit, de zintuigen en de motoriek en de cognitieve ontwikkeling - Signaleren van eventuele ontwikkelingsachterstanden - Ondersteunen en stimuleren van sociaal-emotionele ontwikkeling en de taal- en cognitieve ontwikkeling - Ondersteunen van ouders met opvoedingsvragen - Geven van effectieve aandacht aan peuters met een (dreigende) ontwikkelingsachterstand	X
Oordeel:		
Voldoende	Het ambitieniveau komt overeen met de praktijk. (Er wordt aan de voorwaarde voldaan.)	X
Slecht	Het ambitieniveau komt niet overeen met de praktijk. (Er wordt niet aan de voorwaarde voldaan.)	☐
Geen oordeel		☐
Onderbouwing oordeel	Peuterspeelzaal de Klimaap werkt met ambitieniveau 2. Eventuele ontwikkelingsachterstanden worden gemonitord door zowel het driemaal invullen van observatielijsten bij elk individueel kind als ook door middel van het afnemen van toetsen. Ouders kunnen ervoor kiezen om al bij anderhalfjarige leeftijd met het kind een dagdeel te komen spelen op het Opstapje, als opstapje naar de peuterspeelzaal.	

11) Leidster-kind-ratio		
Verordening kwaliteitsregels peuterspeelzaalwerk (artikel 12)		
Voorwaarden	1 Het aantal beroepskrachten en/of begeleiders per groep is conform het door de houder gekozen ambitieniveau. De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en/of begeleiders en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de vaste groep bedraagt tenminste: **Ambitieniveau 0** - 2 begeleiders en 1 beroepskracht voor tenminste 50% van de openingsuren **Ambitieniveau 1** - 1 begeleider en 1 beroepskracht **Ambitieniveau 2** - 2 beroepskrachten	X
Oordeel:		
Voldoende	De norm voor de leidster-kind-ratio wordt nageleefd. (Er wordt aan de voorwaarde voldaan.)	X
Slecht	De norm voor leidster-kind-ratio wordt niet nageleefd. (Er wordt niet aan de voorwaarde voldaan.)	☐
Geen oordeel		☐
Onderbouwing oordeel	Peuterspeelzaal de Klimaap wordt geleid door twee vaste beroepskrachten.	

Pedagogisch beleid en praktijk

12) Pedagogisch beleid en praktijk		
Verordening kwaliteitsregels peuterspeelzaalwerk (artikel 8 en 14, lid c)		
Voorwaarden	*Pedagogisch beleidsplan*	
	1 Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de visie op de ontwikkeling van kinderen en visie op de omgang met kinderen.	X
	Uitvoering beleid	
	2 De beroepskrachten en begeleiders kennen de inhoud van het pedagogisch beleidsplan.	X
	3 De beroepskrachten en begeleiders handelen conform het pedagogisch beleidsplan.	X
Oordeel:		
Voldoende	Er is een pedagogisch beleidsplan en het wordt uitgevoerd. (Er wordt aan alle drie voorwaarden voldaan.)	X
Onvoldoende	Er is een pedagogisch beleidsplan, maar niet compleet of het wordt niet zo uitgevoerd. (Aan twee voorwaarden wordt voldaan.)	☐
Slecht	Er is geen pedagogisch beleidsplan, het plan is zeer incompleet of het wordt niet uitgevoerd. (Aan één of géén voorwaarde wordt voldaan.)	☐
Geen oordeel		☐
Onderbouwing oordeel	Het pedagogisch werkplan van de Klimaap is in duidelijke en observeerbare termen uitgewerkt. Hierin wordt onder meer aandacht besteed aan een positieve en respectvolle benadering naar de kinderen toe. Deze komt in de praktijk tot uiting door bijvoorbeeld het stimuleren van de zelfstandigheid op een positieve wijze *("Ik ben wel benieuwd of jij je jas zelf aan kan doen")* en een duidelijke maar respectvolle houding *("Geef hem maar een handje" en "Wie mag er voor in de trein?").*	

Overzicht

Ouders	
De Verordening kwaliteitsregels peuterspeelzaalwerk stelt eisen aan de informatieverstrekking aan ouders en de wijze waarop een overeenkomst tussen de houder en de ouder wordt gesloten.	
Voorwaarden:	**Oordeel:**
1. De opvang geschiedt op basis van een schriftelijke overeenkomst tussen houder en ouder. In de overeenkomst zijn de wederzijdse rechten en plichten opgenomen.	Voldoende
2. De houder informeert de ouders over het te voeren beleid, de plaatsingsprocedure, het ambitieniveau en de wijze en frequentie van informatie-uitwisseling.	Voldoende
Personeel	
De Verordening kwaliteitsregels peuterspeelzaalwerk stelt eisen aan verklaringen omtrent het gedrag, passende beroepskwalificatie en de voorwaarde en inzet begeleiders en beroepskracht in opleiding.	
Voorwaarden:	**Oordeel:**
3. Het personeel (beroepskrachten en begeleiders) beschikken over een verklaring omtrent het gedrag. De verklaringen omtrent het gedrag zijn bij overleggen voor aanvang van de werkzaamheden niet ouder dan twee maanden.	Voldoende
4. Alle beroepskrachten beschikken over de voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals in de CAO-Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening is opgenomen.	Voldoende
Veiligheid en gezondheid	
De Verordening kwaliteitsregels peuterspeelzaalwerk stelt eisen aan de waarborging van de veiligheid en gezondheid van kinderen. De houder legt in een risico-inventarisatie schriftelijk vast welke risico's de opvang van kinderen met zich meebrengt. Verder worden er eisen gesteld aan de inhoud en uitvoering van de risico-inventarisatie.	
Bevindingen:	**Oordeel:**
5. Er is een risico-inventarisatie veiligheid uitgevoerd die risico's beschrijft op de thema's: verbranding, vergiftiging, verdrinking, valongevallen, verstikking, verwondingen, beknellingen, botsen, stoten, steken en snijden. Er is een actieplan gemaakt naar aanleiding van de risico-inventarisatie. Het actieplan en alle andere maatregelen om de risico's te reduceren worden in de praktijk uitgevoerd, de maatregelen zijn effectief en alle beroepskrachten en begeleiders zijn op de hoogte van de maatregelen.	Voldoende
6. Er is een risico-inventarisatie gezondheid uitgevoerd die risico's beschrijft op de thema's: ziektekiemen, binnenmilieu, buitenmilieu en medisch handelen. Er is een actieplan gemaakt naar aanleiding van de risico-inventarisatie. Het actieplan en alle andere maatregelen om de risico's te reduceren worden in de praktijk uitgevoerd, de maatregelen zijn effectief en alle beroepskrachten zijn op de hoogte van de maatregelen.	Voldoende
Accommodatie en inrichting	
De Verordening kwaliteitsregels peuterspeelzaalwerk stelt eisen aan de accommodatie en inrichting van de binnenspeelruimte en de buitenruimte.	
Voorwaarden:	**Oordeel:**
7. Elke groep beschikt over een afzonderlijke groepsruimte, waarin per kind minimaal 3 m² bruto oppervlakte beschikbaar is. De binnenspeelruimte is passend ingericht.	Voldoende
8. Er is een buitenspeelruimte beschikbaar waarin voor ieder kind minimaal 4 m² bruto oppervlakte aanwezig is. De buitenspeelruimte is passend ingericht.	Voldoende

Groepsgrootte en leidster-kind-ratio	
De Verordening kwaliteitsregels peuterspeelzaalwerk stelt eisen aan de verhouding tussen aantal op te vangen kinderen en de bezetting met beroepskrachten.	
Voorwaarden:	**Oordeel:**
9. De opvang vindt plaats in vaste groepen. Een groep bestaat uit maximaal 16 kinderen in de leeftijd van twee tot vier jaar die gelijktijdig aanwezig zijn.	Voldoende
10. Het ambitieniveau komt overeen met de praktijk.	Voldoende
11. Het aantal beroepskrachten en/of begeleiders per groep is conform het door de houder gehanteerde ambitieniveau.	Voldoende
Pedagogisch beleid en praktijk	
De Verordening kwaliteitsregels peuterspeelzaalwerk stelt eisen aan de aanwezigheid van een pedagogisch beleidsplan, de inhoud van een pedagogisch beleidsplan en de relatie van het beleidsplan met de praktijk.	
Voorwaarden:	**Oordeel:**
12. Er is een pedagogisch beleidsplan aanwezig waarin in duidelijke observeerbare termen de visie op de ontwikkeling van de kinderen en de visie op de omgang met kinderen is beschreven. De beroepskrachten kennen de inhoud van het beleidsplan en handelen conform het beleidsplan.	Voldoende

Beschouwing toezichthouder

Peuterspeelzaal de Klimaap is onderdeel van Stichting Peuterwerk Leerdam. Deze stichting biedt peuterspeelzaalwerk aan bij vier peuterspeelzalen in de gemeente Leerdam. Stichting Peuterwerk werkt veel samen met Stichting Kinderopvang Centraal Nederland (SKCN). Peuterspeelzaal de Klimaap is gevestigd in een lokaal van basisschool Noach.

Peuterspeelzaal de Klimaap werkt volgens de piramidemethode. Dit is onder andere terug te zien in de inrichting van de peuterspeelzaal, de dagindeling en de aangeboden activiteiten aan de hand van thema's.

Iedereen op peuterspeelzaal de Klimaap is in het bezit van een EHBO-certificaat. De BHV werd tot nu toe altijd georganiseerd door de basisschool, maar in januari van 2010 gaat een beroepskracht van de peuterspeelzaal ook een BHV-cursus volgen.

De risico-inventarisatie veiligheid dateert van november 2009. Er zijn veel risico's uitgesloten. Belangrijk is dat risico's alleen kunnen worden uitgesloten wanneer het risico daadwerkelijk niet aanwezig is. Volgend jaar dient ook de gymzaal van peuterspeelzaal de Klimaap geïnventariseerd te worden.

Advies aan gemeente

Handhaven volgens gemeentelijke handhavingsbeleid	☐
Licht handhaven in verband met verlichtende omstandigheden	☐
Zwaar handhaven in verband met verzwarende omstandigheden	☐
Met spoed handhaven in verband met urgentie	☐
Onderbouwing advies	Geen overtredingen geconstateerd.

Hoor- wederhoor houder	

Algemene gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)		
NAW-gegevens GGD	Naam GGD	GGD Zuid-Holland Zuid
	Adres	Postbus 166
	Postcode en plaats	3300 AD Dordrecht
	Telefoon	078-6321832
	Website	www.ggdzhz.nl
	Naam inspecteur	Mw. M. van Leeuwen
	E-mail inspecteur	mleeuwen@ggdzhz.nl

Gegevens opdrachtgever (gemeente)		
NAW-gegevens gemeente	Naam gemeente	Gemeente Leerdam Afdeling Welzijn
	Adres	Postbus 15
	Postcode en plaats	4140 AA Leerdam
	Telefoon	0345-636363
	Website	www.leerdam.nl
	Evt. contactpersoon	Mw. N. Emck
	Evt. e-mail contactpersoon	nhemck@leerdam.nl

Overzicht gebruikte bronnen	
Documenten	Ontvangen: - Aanmeldingsformulier - Informatieboekje - Risico-inventarisatie Veiligheid en Gezondheid - Actieplan Veiligheid en Gezondheid - Pedagogisch beleid Ingezien: - Verklaringen omtrent het gedrag personeel - Kopieën van diploma's personeel - Arbeidscontracten personeel
Gesprekken	Gesprek is gevoerd met: Mw. T. van Dalen
Observaties	Tijdens het einde van het kringmoment en het buitenspelen

Opstellen inspectierapport		
	Datum	**Toelichting**
Concept	15 december 2009	Op 15 december 2009 wordt het rapport via e-mail verstuurd naar de coördinator peuterspeelzaalwerk mw. T. van Dalen
Hoor en wederhoor	Eventuele zienswijze kan gestuurd worden tot uiterlijk: 15 januari 2010	De houder krijgt de gelegenheid om van het conceptrapport kennis te nemen en daarover zijn zienswijze kenbaar te maken. De zienswijze dient digitaal te worden verzonden naar: Mleeuwen@ggdzhz.nl
Definitief	14 januari 2010	De datum van het definitieve rapport is afhankelijk van het inleveren van een eventuele zienswijze van de houder.
Openbaar	14 januari 2010	Het rapport wordt gepubliceerd op de website van de GGD, www.ggdzhz.nl
Exemplaar gestuurd aan	12 januari 2010	Coördinator, mw. T. van Dalen Gemeente Leerdam, mw. N. Emck